

PROTOCOL DE FESTES I CELEBRACIONS

AFA ESCOLA EDUMAR



MARÇ 2024

CONTINGUT

INTRODUCCIÓ	3
COMISSIÓ DE FESTES	5
FESTES A L'ESCOLA	6
<i>FESTA DE BENVINGUDA.....</i>	<i>6</i>
Objectiu específic	6
Dates	6
Curs que organitza	6
Activitats de la festa	6
Organització de la festa.....	7
Repartiment de guanys	7
<i>FESTA DE NADAL</i>	<i>8</i>
Objectiu específic	8
Dates	8
Curs que organitza	8
Activitats de la festa	8
Organització de la festa:	9
Repartiment de guanys	10
<i>FESTA DE LA PRIMAVERA</i>	<i>11</i>
Objectiu específic	11
Dates	11
Curs que organitza	11
Aquesta festa s'organitza des de tres àrees:	11
Activitats de la festa	11
Organització de la festa:	12
Repartiment de guanys	13
<i>FESTA DE FINAL DE CURS</i>	<i>14</i>
Objectiu específic	14
Dates	14
Curs que organitza	14
Activitats de la festa	14
Organització de la festa:	15
Repartiment de guanys	15
<i>Situacions sobrevingudes</i>	<i>16</i>
ALTRES CELEBRACIONS	17
<i>CARNAVAL</i>	<i>17</i>
<i>VENDA DE ROSES PER SANT JORDI.....</i>	<i>18</i>

Objectiu específic	18
Dates	18
Curs que organitza	18
Organització	18
Repartiment de guanys	18
<i>PARTICIPACIÓ EN FESTES POPULARS DE LA CIUTAT DE CASTELLDEFELS</i>	<i>18</i>

INTRODUCCIÓ

Les festes que s'organitzen a l'escola Edumar són una oportunitat per celebrar, gaudir i compartir en família trobades joioses i lúdiques fora de l'àmbit lectiu, amb diferents objectius específics segons l'ocasió.

Les festes es coordinen des de la Comissió de Festes, que està oberta per aquelles persones que s'hi vulguin sumar, i de manera coordinada amb la Junta de l'AFA a través d'un membre de la mateixa.

Cada festivitat serà organitzada per les famílies d'un curs de cada comunitat segons l'esdeveniment, definit en aquest protocol, amb el suport de la Comissió de Festes. Queda oberta la participació voluntària a totes aquelles famílies de la mateixa comunitat i/o d'una altra a col·laborar en l'organització si així ho desitgen.

Tot i que la participació de les famílies del curs que pertoqui no és obligatòria, si que és molt recomanable la implicació del màxim de persones, no només per ser exemple dels valors de l'escola envers la responsabilitat, l'esforç i la solidaritat, sinó a més per poder dur a terme les diferents tasques que la festa precisa. En el cas de que no hi hagi prou persones per garantir la cobertura mínima en matèria d'organització i seguretat per fer possible el desenvolupament de l'esdeveniment, serà competència de la Junta de l'AFA i de la Comissió de Festes decidir si aquesta s'ha d'anular per aquest motiu.

A les festes ha de predominar el caràcter d'Escola Verda, minimitzant els residus i el malbaratament, i fomentant el reciclatge i les accions sostenibles. Es procurarà també prioritzar al màxim els hàbits saludables i mantenir la línia pedagògica de l'escola, i en conseqüència, es preservaran els valors d'inclusió, respecte i no violència en totes les propostes i activitats que s'ofereixin. De la mateixa manera s'ha de garantir que les temàtiques i els elements decoratius, així com la música que es reproduï, no tinguin connotacions sexistes, homòfobes, violentes ni poc adequades per l'edat infantil, prioritzant-se aquelles que ofereixin valors o missatges positius i saludables de rerefons.

Tot i que en el context de la festa es puguin organitzar algunes propostes on es realitzi la venda d'algun producte o servei, aquests mai tindran un caire lucratiu per l'escola ni per l'AFA, i els seus beneficis es dedicaran majoritàriament al fons solidari de l'escola, i la resta, segons protocol, al fons d'ajuda per al finançament del viatge de fi de curs dels alumnes de 6è i a cobrir les despeses d'organització de les festes. Cal destacar però, que

s'evitarà monetitzar en excés les festes, evitant el consumisme i la discriminació econòmica de les famílies.

D'acord al marc normatiu¹ no està permesa la venda ni el consum d'alcohol (sigui la graduació que sigui) ni de tabac² dins del recinte escolar.

La Comissió de festes i els membres de la Junta de l'AFA es reserven el dret d'admissió i/o expulsió de les festes a les persones que no respectin la normativa, la convivència, la integritat o la seguretat de les persones i/o de l'espai en la consecució de l'esdeveniment.

Els diners recaptats a les festes s'han d'ingressar al compte de l'AFA, ja siguin els que van destinats al fons solidari com aquells que siguin destinats a despeses per a altres festes. Des d'aquest compte també es faran les bestretes necessàries per a l'organització de les festes si és necessari.

El benefici destinat al viatge de fi de curs dels alumnes de 6è, s'ingressarà a la persona tesorera designada pel grup, que serà l'encarregada de dur a terme les memòries econòmiques i el pagament a l'escola en concepte de quota de viatge de fi de curs quan s'escaigui. El repartiment dels guanys recollits per cobrir el viatge de fi de curs dels alumnes de sisè es farà a parts iguals entre els la totalitat d'alumnes del curs. Si alguna família vol renunciar a aquest ajut econòmic, la part que li pertocaria anirà a parar directament al fons solidari de l'escola.

¹ *Llei 8/1998, de 10 de juliol, de segona modificació de la Llei 20/1985, del 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència*

² *Ley 42/2010, de 30 de diciembre, por la que se modifica la Ley 28/2005, de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco*

COMISSIÓ DE FESTES

La Comissió de Festes està composta per les persones que s'hagin apuntat a la comissió a l'inici del curs, juntament amb una persona membre de la Junta de l'AFA que tindrà la funció d'interlocutora i responsable envers a la Direcció de l'escola i a la Junta de l'AFA.

Les persones de la Comissió de Festes, en tant que coneixedores de la dinàmica i les característiques de les festes, seran les encarregades d'ordenar i guiar els diferents grups organitzadors segons cada esdeveniment per facilitar-ne l'organització.

Seràn responsabilitat i competència de la Comissió de Festes:

- Comunicar al curs que correspongui la necessitat d'organitzar la festa amb temps d'antelació suficient.
- Explicar a les persones del curs la dinàmica de l'esdeveniment i les tasques a desenvolupar.
- Proporcionar una guia per a l'organització dels Comitès.
- Ser nexa coordinador entre Comitès i facilitar la comunicació mitjançant la creació d'un grup de whatsapp.
- Sol·licitar els permisos i recursos necessaris a l'Ajuntament de Castelldefels i a la Direcció de l'escola.
- Mediar en la resolució de conflictes i discrepàncies.
- Gestionar els guanys i fer la memòria econòmica i logística de la festa.

La Comissió de Festes disposarà d'un fons econòmic propi per poder sufragar les despeses organitzatives pròpies en quant a material (decoració, papereria, material per tallers, detalls per graduacions, servei de neteja professional...). Aquest fons es dotarà amb un petit percentatge dels guanys obtinguts a cada festa i es justificaran les despeses en la memòria econòmica. En cap cas aquests recursos econòmics tindran objecte de lucre per la Comissió o per l'AFA, i en el cas de que els recursos obtinguts superin les necessitats, es farà un traspàs econòmic al fons solidari de l'escola.

FESTES A L'ESCOLA

FESTA DE BENVINGUDA

Objectiu específic

Acollir i donar la benvinguda a les famílies nouvingudes a l'escola, principalment d'I3, però també d'altres cursos.

Fer una petita exposició de les Comissions de l'escola per fer-ne partícips a les famílies.

Dates

Inici de preparació: Inici de curs

Data de l'esdeveniment: Darrer divendres de Setembre, de 17 a 20h

Curs que organitza

Donat que es tracta d'una festa just iniciat el curs, aquesta s'organitzarà amb els membres de la Comissió de festes, la Junta de l'AFA i un seguit de voluntaris que es sol·licitaran per l'ocasió.

Activitats de la festa

Totes les activitats que es fan en aquesta festa depenen de les famílies que l'organitzen, a excepció del servei de bar, que en cas d'ofertar-se, aniria a càrrec de les famílies de sisè de primària per recollir fons per finançar el viatge de fi de curs.

- Bar: Begudes, cafè i berenar, preparats per les famílies de sisè.
- Cerimònia de benvinguda (cintes o qualsevol acte que s'acordi amb l'escola).
- Mostra de les Comissions: exposició a càrrec de les diferents Comissions i Junta de l'AFA.
- Activitats o mostres segons iniciativa, disponibilitat i capacitat dels organitzadors: contacontes, propostes musicals, Batucada del grup Edumar, mostra de la Colla de cultura popular Edumar, etc.

Organització de la festa

Per poder dur a terme aquesta festa cal que les persones organitzadores i voluntàries es distribueixin en comitès segons les tasques, on hi haurà una persona referent per cada grup. A continuació s'exposen els comitès que s'haurien de cobrir, a variar segons l'especificitat de cada any, i el detall de les tasques es concreta al document de treball específic "Detall de comitès i tasques de les festes" que disposa la comissió de festes. Pel correcte desenvolupament de la festa es remarquen els considerats com a imprescindibles, sense els quals l'esdeveniment no es podria dur a terme.

- Comitè de Música i dinamització (necessari)
- Comitè de cerimònia (necessari)
- Comitè de Comunicació (necessari)
- Comitè de Seguretat (necessari)
- Comitè de Muntatge (necessari)
- Comitè de Desmuntatge (necessari)
- Comitè de Neteja (necessari)
- Comitè d'Activitats (opcional)
- Comitè de Bar (a càrrec de 6è, opcional)
- Comitè de Venda de tiquets de beguda (a càrrec de 6è, opcional)

Repartiment de guanys

El 15% dels beneficis derivats del servei de bar es destinaran al fons solidari de l'escola i el 10% al fons pressupostari de la Comissió de festes. La resta (75%) es destinaran al fons d'ajuda pel finançament del viatge dels alumnes de 6è.

FESTA DE NADAL

Objectiu específic

Recaptar fons pel finançament del viatge dels i les alumnes de sisè (6è) de primària.

Dates

Inici de preparació: 1 d'octubre

Data de l'esdeveniment: Darrer diumenge abans de l'inici de les vacances de nadal, d'11 a 15 hores.

Curs que organitza

Sisè de primària.

Activitats de la festa

Totes les activitats que es fan en aquesta festa depenen de les famílies que l'organitzen.

Tot i ser una festa on es volen obtenir fons pel viatge de fi de curs, s'han de moderar les activitats de pagament i oferir també propostes d'oci obertes sense cost.

Hi ha una sèrie d'activitats que es repeteixen cada any i que es poden considerar típiques d'aquesta festa, com poden ser:

Activitats per recaptar fons:

- Bar: Begudes, cafè, esmorzar i diferents àpats preparats per les famílies de sisè.
- Tómbola: Joguines de segona mà, demanades amb anterioritat a les famílies de l'escola, que es classifiquen per edats aproximades. Cada número de tiquet de la tómbola té un cost d'1€.
- Rifa: Sorteig de paneres i diferents regals a elecció de les famílies organitzadores. El preu del tiquet del sorteig ho decidiran les pròpies famílies organitzadores.
- Venda de calendaris: Calendaris anuals de cada curs.
- Venda de Samarretes: Les famílies organitzadores de la festa s'encarregaran del disseny de les samarretes. El preu serà a elecció seva segons la despesa.

- Tallers: Tallers infantils organitzats per les famílies voluntàries.
- Venda de Plantes de Nadal.
- Loteria: Des de la Junta de l'AFA es va aprovar delegar la venda de la loteria a la Comissió de loteria que es creï cada any a sisè. Quedarà a elecció de les famílies si es participa en la loteria de Nadal del 22 de desembre, o es fa un altre tipus de sorteig.

Propostes gratuïtes³:

- Tallers: Tallers infantils organitzats per les famílies voluntàries (manualitats, pintacares, dibuix...).
- Espectacles o actuacions: màgia, concerts, representació teatral... qualsevol mostra que les famílies organitzadores o voluntàries vulguin oferir.
- Batucada de l'Edumar.
- Cantada de nadales.
- Música nadalenca.
- Contacontes o lectures dramatitzades.
- Mostra de Colla de cultura popular Edumar.

Com s'ha esmentat amb anterioritat, aquestes activitats estaran obertes a canvis i a la consideració de les famílies de sisè que els toqui organitzar. Es poden afegir i modificar activitats prèvia consulta i validació amb la Comissió de Festes i de la Junta de l'AFA.

Organització de la festa:

Per poder dur a terme aquesta festa cal que les famílies de 6è s'organitzin en comitès segons les tasques, on hi haurà una persona referent per cada grup. A continuació s'exposen els comitès que s'haurien de cobrir, a variar segons l'especificitat de cada any, i el detall de les tasques es concreta al document de treball específic "Detall de comitès i tasques de les festes" que disposa la comissió de festes. Pel correcte desenvolupament de la festa es marquen els considerats com a imprescindibles, sense els quals l'esdeveniment no es podria dur a terme.

³ *Aquestes activitats estaran obertes a canvis i a la consideració de les famílies d'15 que els toqui organitzar. Es poden afegir i modificar activitats prèvia consulta i validació amb la Comissió de Festes i de la Junta de l'AFA.*

- Comitè de Bar (necessari)
- Comitè de Venda de tiquets (necessari)
- Comitè de Música i dinamització (necessari)
- Comitè de Comunicació (necessari)
- Comitè de Seguretat (necessari)
- Comitè de Muntatge (necessari)
- Comitè de Desmuntatge (necessari)
- Comitè de Neteja (necessari)
- Comitè d'Activitats (necessari)
- Comitè de Calendaris (opcional)
- Comitè de Samarretes (opcional)
- Comitè de Plantes de Nadal (opcional)
- Comissió de Loteria (opcional)
- Comissió de Rifa (opcional)

Repartiment de guanys

El 15% dels beneficis derivats del servei de bar es destinaran al fons solidari de l'escola i el 10% al fons pressupostari de la Comissió de festes.

La resta de beneficis, 75% del bar i 100% d'altres activitats, es destinaran al fons d'ajuda pel finançament del viatge dels alumnes de 6è.

FESTA DE LA PRIMAVERA

Objectiu específic

Festa amb caràcter solidari amb el fi de recaptar diners pel fons solidari de l'escola. També és la festa on es fa la mostra d'extraescolars de l'any en curs i possibles extraescolars a oferir per al curs següent.

Dates

Inici de preparació: 1 març

Data de l'esdeveniment: Segon diumenge de maig, d'11 a 19h.

Curs que organitza

Aquesta festa s'organitza des de tres àrees:

1. Empresa concessionària menjador: Preparació d'un menú amb paella.
2. Empresa concessionària monitoratge: Mostra d'activitats extraescolars, tallers i activitats per als infants.
3. Curs I5: Execució de totes les tasques organitzatives de la festa, incloent la venda de tiquets del dinar i servir la paella.
4. Curs 6è primària (opcional): bar.

Activitats de la festa

- Paella solidària a càrrec de l'empresa concessionària del menjador. L'organització d'aquesta consisteix en un menú tancat amb: beguda (aigua), plat de paella, pa, i peça de fruita, a més dels estris per menjar (plat, coberts i tovalló). L'empresa no obtindrà rèdit d'aquest esdeveniment, només cobrirà les despeses ocasionades.
- Mostra d'extraescolars a càrrec de l'empresa concessionària del monitoratge. S'ha de coordinar amb la Comissió d'Extraescolars de l'AFA.
- Tallers a càrrec de l'empresa concessionària del monitoratge.

- Activitats o mostres segons iniciativa, disponibilitat i capacitat dels organitzadors⁴: pintacares, representacions, lectures dramàtiques, propostes musicals, Batucada del grup Edumar, mostra de la Colla de cultura popular Edumar, etc.
- Bar (opcional): Begudes, cafè i snacks preparats per les famílies de sisè.

Aquestes activitats estaran obertes a canvis i a la consideració de les famílies d'15 que els toqui organitzar. Es poden afegir i modificar activitats prèvia consulta i validació amb la Comissió de Festes i de la Junta de l'AFA.

Organització de la festa:

En aquesta festa el pes majoritari respecte al contingut de l'esdeveniment el tenen les empreses concessionàries, però per poder-la dur a terme cal que les famílies d'15 s'organitzin en comitès segons les tasques, on hi haurà una persona referent per cada grup.

A continuació s'exposen els comitès que s'haurien de cobrir, a variar segons l'especificitat de cada any, i el detall de les tasques es concreta al document de treball específic "Detall de comitès i tasques de les festes" que disposa la comissió de festes. Pel correcte desenvolupament de la festa es marquen els considerats com a imprescindibles, sense els quals l'esdeveniment no es podria dur a terme.

- Comitè de Venda de tiquets (necessari)
- Comitè de Música i dinamització (necessari)
- Comitè de Comunicació (necessari)
- Comitè de Seguretat (necessari)
- Comitè de Muntatge (necessari)
- Comitè de Desmuntatge (necessari)
- Comitè de Neteja (necessari)
- Comitè de Cuina (necessari)
- Comitè d'Activitats (opcional)

⁴ *Aquestes activitats estaran obertes a canvis i a la consideració de les famílies d'15 que els toqui organitzar. Es poden afegir i modificar activitats prèvia consulta i validació amb la Comissió de Festes i de la Junta de l'AFA.*

El preu del tiquet de menú es determinarà durant la organització preliminar de la festa, en relació al preu de cost expressat per la concessionària sobre cada menú, procurant obtenir un cert marge de benefici en favor del fons solidari.

La venda de tiquets de menús es produirà de manera anticipada a l'esdeveniment amb data límit màxima de deu dies prèvia a la festa per poder realitzar la comanda a l'empresa de menjador. Es reservaran una petita part limitada de tiquets per vendre el mateix dia de la festa per casos imprevistos.

Si les famílies de 6è ho consideren, poden posar paradetes per si tenen encara productes a vendre. De fer-ho així, s'han de comunicar i coordinar amb antelació amb la Comissió de Festes.

La dinàmica de la festa es coordinarà a través de la Comissió de Festes i la Laura Carbonell com a referent de les activitats extraescolars i menjador.

Repartiment de guanys

- De la venda de tiquets de menú: es pagarà a l'empresa les despeses corresponents al seu servei. La resta de diners es destinaran al fons solidari de l'escola.
- El 20% dels beneficis derivats del servei de bar es destinaran al fons solidari de l'escola i el 5% al fons pressupostari de la Comissió de festes.
- La resta de beneficis, 75% del bar i 100% de venda d'altres productes, es destinaran al fons d'ajuda pel finançament del viatge dels alumnes de 6è.

FESTA DE FINAL DE CURS

Objectiu específic

Celebrar el final del curs escolar i acomiadar-nos d'amics i famílies abans de l'estiu. També es farà un acte de graduació obert a tothom pels alumnes de 6è que finalitzen l'etapa escolar, i pels d'I5 que acaben infantil.

Dates

Inici de preparació: 1 d'abril

Data de l'esdeveniment: Darrer dissabte de juny abans de finalitzar el curs escolar, de 18 a 23 hores.

Curs que organitza

Tercer (3r) de primària.

Activitats de la festa

Totes les activitats que es fan en aquesta festa depenen de les famílies que l'organitzen a excepció del servei de bar, que en cas d'oferir-se, aniria a càrrec de les famílies de cinquè de primària per recollir fons per finançar el viatge de fi de curs de l'any següent.

- Acte de graduació dels infants de 6è i I5.
- Sopar de germanor⁵: cadascú es porta el seu menjar, beguda i estris per la seva família i/o de manera coordinada amb altres amics o famílies per compartir.
- Activitats o mostres segons iniciativa, disponibilitat i capacitat dels organitzadors⁶: pintacares, representacions, lectures dramàtiques, propostes musicals, Batucada del grup Edumar, mostra de la Colla de cultura popular Edumar, etc.

⁵ Si les famílies organitzadores ho desitgen, es podrà valorar oferir un sopar organitzat i proporcionat per ells/elles, sempre que el cost del menú sigui assequible per les famílies que assisteixin a la festa i que els aspectes organitzatius siguin acceptables i no incompleixin limitacions pròpies de l'escola o normativa. Aquest fet s'haurà de compartir i valorar amb antelació amb la Comissió de Festes, la Junta de l'AFA i la Direcció de l'escola.

⁶ Aquestes activitats estaran obertes a canvis i a la consideració de les famílies de 3r que els toqui organitzar. Es poden afegir i modificar activitats prèvia consulta i validació amb la Comissió de Festes i de la Junta de l'AFA.

- Música i ball.
- Servei de Bar.

Organització de la festa:

Per poder dur a terme aquesta festa cal que les famílies de 3r s'organitzin en comitès segons les tasques, on hi haurà una persona referent per cada grup. A continuació s'exposen els comitès que s'haurien de cobrir, a variar segons l'especificitat de cada any, i el detall de les tasques es concreta al document de treball específic "Detall de comitès i tasques de les festes" que disposa la comissió de festes. Pel correcte desenvolupament de la festa es remarquen els considerats com a imprescindibles, sense els quals l'esdeveniment no es podria dur a terme.

- Comitè de Música i dinamització (necessari)
- Comitè de Graduació (necessari)
- Comitè de Decoració (necessari)
- Comitè de Comunicació (necessari)
- Comitè de Seguretat (necessari)
- Comitè de Muntatge (necessari)
- Comitè de Desmuntatge (necessari)
- Comitè de Neteja (necessari)
- Comitè d'Activitats (opcional)
- Comitè de Bar (a càrrec de 5è, opcional)
- Comitè de Venda de tiquets de beguda (a càrrec de 5è, opcional)

Repartiment de guanys

El 15% dels beneficis derivats del servei de bar es destinaran al fons solidari de l'escola i el 10% al fons pressupostari de la Comissió de festes. La resta (75%) es destinaran al fons d'ajuda pel finançament del viatge dels alumnes de 6è del curs següent.

SITUACIONS SOBREVINGUDES

En el cas de situació meteorològica desfavorable que posi en perill el correcte desenvolupament de la festa i que es conegui amb antelació, la Junta de l'AFA, conjuntament amb la Comissió de festes i la Direcció de l'escola, valoraran els riscos, els perjudicis i la globalitat de la situació, i decidiran si la festa es manté, s'ajorna o es cancel·la, i serà la Comissió de festes l'encarregada de transmetre les comunicacions oportunes a les famílies així com fer-se càrrec de la reorganització.

En el cas de situació meteorològica desfavorable imprevista i sobrevinguda durant la festa o la seva preparació, es contempla la possibilitat d'utilitzar els espais interiors de l'escola (menjador i gimnàs), així com el porxo de la comunitat de petits, sempre que es pugui garantir que ningú accedeixi a la resta de zones de l'escola, es pugui preservar el material de l'escola i s'asseguri que ningú fa malbé els espais ni elements interiors, així com que es respectin els aforaments màxims de cada espai. Per aquest motiu, es demanarà permís a l'Ajuntament per fer ús dels espais interiors quan es tramiti el permís de la festa.

ALTRES CELEBRACIONS

CARNAVAL

L'AFA de l'escola participarà a la rua de Carnaval de la ciutat de Castelldefels segons programació municipal, sempre que hi hagi un grup nombrós i suficient per organitzar i coordinar l'elaboració de les disfresses, la música i tot el que tingui relació amb la participació representativa de l'escola. La participació estarà oberta a totes les famílies de totes les comunitats.

Per organitzar la rua es formarà un Comitè específic anual si hi ha inquietud per part de les famílies i la Comissió de Festes oferirà un suport logístic i comunicatiu.

Seràn funcions del Comitè de Carnaval:

- Oferir propostes de disfresses a les famílies i recollir la més acceptada d'acord a la votació de les mateixes.
- Comprar i gestionar el cobrament, si s'escau, dels elements de les disfresses. Si cal comprar material amb antelació es pot sol·licitar una bestreta a l'AFA, que caldrà retornar.
- Coordinar l'elaboració de les disfresses i complements.
- Comunicar-se amb les famílies participants a la rua.
- Disposar de la música per la rua i dispositius per reproduir-la.
- Elaborar i coordinar, si s'escau, una coreografia per la rua.
- Contactar amb el grup de Batucada de l'Edumar per valorar la seva participació.

En consonància amb els principis i valors de l'escola i de la Comissió de festes, el Comitè de Carnaval haurà de garantir que les propostes en quant a disfresses i música no tenen connotacions sexistes, homòfobes, violentes ni poc adequades per l'edat infantil. Es prioritzaran les propostes que ofereixin valors o missatges positius i saludables de rerefons, i es procurarà l'ús de materials reciclats o reciclables per l'elaboració de les disfresses.

La Junta de l'AFA i la Direcció de l'escola haurà de validar la proposta de temàtica i elements de la rua, en tant que suposa la representació de l'escola davant la ciutadania.

VENDA DE ROSES PER SANT JORDI

Objectiu específic

Recaptar fons pel viatge dels i les alumnes de sisè de primària.

Dates

Inici de preparació: 1 de març

Data de l'esdeveniment: 23 d'Abril

Curs que organitza

Sisè de primària.

Organització

Les famílies de sisè s'han d'organitzar per anar a comprar les roses a Mercabarna. Si cal, demanar a la Junta de l'AFA una bestreta per poder cobrir despeses, que després s'haurà de retornar.

El dia de sant Jordi es muntarà una paradeta a la porta de l'escola, en els horaris d'entrada i sortida, per fer la venda de roses. Els mateixos alumnes poden participar en la venda.

Repartiment de guanys

El 15% dels beneficis es destinaran al fons solidari de l'escola i la resta (85%) es destinaran al fons d'ajuda pel finançament del viatge dels alumnes de 6è.

PARTICIPACIÓ EN FESTES POPULARS DE LA CIUTAT DE CASTELLDEFELS

L'AFA, seguint la línia d'escola catalana de l'Edumar, es mostra disposada a participar en totes aquelles festes i celebracions populars de la vila, juntament amb l'Agrupament de cultura popular de Castelldefels.

La Comissió de festes es coordinarà amb aquestes entitats i faran de vincle amb famílies que vulguin participar en aquestes trobades en representació de l'escola, fent ballar els gegantons Edu i Mar, o participant en les activitats que es considerin oportunes. Aquest vincle es durà a terme a través d'un grup específic de persones interessades, anomenat Colla de cultura popular Edumar.